АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24.02.2022 № 01-01/201
г. Краснотурьинск

Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьи 32 Устава городского округа Краснотурьинск, утвержденного решением Краснотурьинской городской Думы от 23.06.2005 № 76, решения Думы городского округа Краснотурьинск от 20.01.2022 № 430 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Краснотурьинск от 16.12.2021 № 423 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», муниципальной программы «Совершенствование социально – экономической политики на территории городского округа Краснотурьинск до 2024 года», утвержденной постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 19.01.2015 № 63, руководствуясь приказом финансового управления администрации городского округа Краснотурьинск от 19.01.2021 № 1 «Об утверждении типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации», с целью организации предоставления бытовых услуг гражданам, а также повышения уровня доступности бытовых услуг, организации предоставления субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск, Администрация (исполнительно – распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам производителям товаров, работ, услуг, в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа **А.Ю. Устинов**

ВЕРНО ОУО
Администрации г.о.
Краснотурьинск
Н.А. Свиридова
24.02.2022

Утвержден
постановлением Администрации
городского округа Краснотурьинск
от 24.02.2022 № 01-01/201
«Об утверждении порядка предоставления
субсидий из бюджета городского округа
Краснотурьинск юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам –
производителям товаров, работ, услуг
в целях возмещения недополученных
доходов, связанных с предоставлением
населению банных услуг на территории
поселков городского округа
Краснотурьинск»

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее - Порядок) устанавливает цели, условия предоставления субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, оказывающих банные услуги населению на территории поселков городского округа Краснотурьинск (далее – Получатели), критерии и порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий, порядок возврата субсидий, а также требования к отчетности и порядок осуществления контроля за соблюдением условий предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.2. Субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск (далее – Субсидии) предоставляются Получателям в целях

1.2.1. возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск в общественных банях, расположенных в зданиях, находящихся в муниципальной собственности городского округа Краснотурьинск;

1.2.2. достижения результатов при реализации на территории городского округа Краснотурьинск муниципальной программы «Совершенствование

социально-экономической политики на территории городского округа Краснотурьинск до 2024 года», утвержденной постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 19.01.2015 № 63.

1.3. Предоставление Субсидий осуществляется на очередной финансовый год в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Думы городского округа Краснотурьинск от 20.01.2022 № 430 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Краснотурьинск от 16.12.2021 № 423 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», в рамках муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории городского округа Краснотурьинск до 2024 года», утвержденной постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 19.01.2015 № 63.

1.4. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете городского округа Краснотурьинск для предоставления Субсидий, является Администрация (исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск (далее – Администрация).

1.5. Предоставление Субсидий осуществляется по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство», подраздел 0505 «Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства», целевая статья 0510310000 «Субсидии на возмещение недополученных доходов, в связи с предоставлением населению банных услуг», вид расходов 810 «Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

1.6. Субсидии предоставляются Получателям на безвозмездной и безвозвратной основе по обязательствам, возникшим с 01.12.2021 по 30.11.2022 по результатам проведенного отбора.

1.7. Критерии отбора и требования, предъявляемые к участникам отбора, имеющих право на получение Субсидий

Участники отбора должны соответствовать следующим критериям и требованиям

1.7.1. зарегистрированы в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица – производителя товаров, работ, услуг, зарегистрированного в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход и осуществляющие деятельность на территории городского округа Краснотурьинск;

1.7.2. на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

1.7.3. отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Краснотурьинск субсидий, бюджетных

инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Краснотурьинск;

1.7.4. участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства; индивидуальные предприниматели не должны быть признаны банкротами и прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; физические лица, производители товаров, работ, услуг не должны быть сняты с учета в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

1.7.5. в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом;

1.7.6. не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

1.7.7. не должны получать средства из бюджета городского округа Краснотурьинск в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка;

1.7.8. наличие права хозяйственного ведения, аренды, или иного права, предусмотренного гражданским законодательством Российской Федерации, в отношении общественных бань, расположенных в зданиях, находящихся в муниципальной собственности городского округа Краснотурьинск;

1.7.9. предоставление банных услуг населению в общественных банях на территории поселков городского округа Краснотурьинск по стоимости, не превышающей предельное значение стоимости 1 помывки для следующей категории потребителей

№ п/п	Категория потребителей	Предельная стоимость 1 помывки, руб.
1	Дети в возрасте от 0 до 5 лет с сопровождением взрослого	50
2	Дети в возрасте от 6 до 14 лет	140
3	Пенсионеры, инвалиды, студенты	190
4	Граждане, не относящиеся к категориям, указанным в п. 1, п.2, п.3	240

1.8. Способ проведения отбора

1.8.1. отбор Получателей Субсидий осуществляется на основании

предложений (заявок), направленных для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора критериям и требованиям отбора, указанным в пункте 1.7. настоящего Порядка и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

1.9. Сведения о Субсидиях, планируемых к предоставлению, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (при реализации технической возможности размещения).

2. Порядок проведения отбора Получателей Субсидий

2.1. Объявление о начале проведения отбора Получателей Субсидий размещается на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск (http://краснотурьинск-адм.РФ), в разделе «Пресс-центр» - «Информационные сообщения» после официального опубликования настоящего Порядка и не позднее 20.03.2022.

2.2. Объявление о проведении отбора содержит следующую информацию: дата начала приема заявок, дата окончания приема заявок, дата размещения результатов отбора, которая не может быть позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Для участия в отборе Получатели предоставляют в управление по экономике, стратегическому развитию и промышленности Администрации городского округа Краснотурьинск (далее – Управление по экономике) следующие документы

2.3.1. заявку на участие в отборе (приложение № 1 к настоящему Порядку);

2.3.2. заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, либо листа записи Единого государственного реестра юридических лиц для Получателей – юридических лиц; заверенную копию свидетельства (уведомление) о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, либо листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей для Получателей – индивидуальных предпринимателей; заверенную копию справки о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход для Получателей – физических лиц, производителей товаров, работ, услуг;

2.3.3. справку налогового органа об исполнении Получателем обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, по состоянию на первое число месяца подачи документов;

2.3.4. справку об отсутствии просроченной задолженности перед бюджетом городского округа Краснотурьинск;

2.3.5. копии документов, подтверждающих право хозяйственного ведения, аренды или иного права, предусмотренного гражданским законодательством Российской Федерации, в отношении общественных бань, расположенных в зданиях, находящихся в муниципальной собственности

городского округа Краснотурьинск;

2.3.6. копию распорядительного документа о стоимости банных услуг населению на территории поселков городского округа Краснотурьинск, в том числе для льготной категории граждан;

2.3.7. согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

2.4. Заявка на участие в отборе и документы, перечисленные в пункте 2.3. настоящего Порядка, предоставляются в Управление по экономике в течение тридцати календарных дней, следующих за днем размещения объявления о начале проведения отбора, следующими способами

2.4.1. лично, на бумажном носителе по адресу: город Краснотурьинск, улица Молодежная, 1, кабинет 308, в рабочие дни с 08.00 до 17.00 часов, в пятницу с 08.00 до 16.00 часов, перерыв с 12.00 до 12.48 часов;

2.4.2. почтой, заказным письмом с уведомлением о вручении;

2.4.3. в электронном виде, с приложением комплекта отсканированных документов, содержащих подпись руководителя или уполномоченного представителя, на адрес электронной почты krasnt@krtadm.ru.

2.5. Поступившие заявки регистрируются Управлением по экономике в журнале регистрации заявок. Запись регистрации заявки включает в себя номер по порядку, дату, время, контактные данные заявителя (фамилия, имя, отчество, должность, телефон, электронная почта), способ представления.

2.6. Управление по экономике осуществляет проверку достоверности сведений, содержащихся в документах, приложенных к заявке посредством межведомственных запросов, а также полноту пакета представленных документов. В случае необходимости Управление по экономике имеет право запрашивать у Получателя дополнительную информацию.

2.7. Для рассмотрения и оценки заявок участников отбора формируется комиссия в составе, согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

2.8. Отзыв заявки возможен до рассмотрения ее комиссией, о чем вносится соответствующая запись в журнал регистрации заявок.

2.9. В случае отзыва уже поданной заявки, заявитель имеет право направить повторную заявку (до окончания приема заявок) взамен отозванной. При поступлении повторной заявки осуществляется новая запись согласно пункту 2.5. настоящего Порядка.

2.10. Комиссия проводит оценку поступивших заявок и документов на соответствие Получателя критериям и требованиям отбора, указанным в пункте 1.7. настоящего Порядка в течении пяти рабочих дней после даты окончания приема заявок.

2.11. По итогам рассмотрения поступивших заявок, комиссией выносится решение о результатах проведенного отбора и в течении пяти рабочих дней составляется протокол, который размещается на едином портале

и на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск (http://краснотурьинск-адм.РФ).

2.12. Комиссия вправе отклонить заявку участника отбора на получение Субсидий на стадии рассмотрения заявки, в следующих случаях

2.12.1. несоответствие цели предоставления Субсидии, указанной в заявке, целям, установленным пунктом 1.2. настоящего Порядка;

2.12.2. несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным пунктом 1.5. настоящего Порядка;

2.12.3. подача участником отбора заявки после окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

3. Условия и порядок предоставления Субсидий

3.1. По итогам проведенного отбора между Получателем Субсидий и Администрацией в течение пяти рабочих дней заключается Соглашение о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск (далее – Соглашение), в соответствии с приказом финансового управления администрации городского округа Краснотурьинск от 19.01.2021 № 1 «Об утверждении типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по форме согласно приложению № 2.

3.2. Обязательным условием предоставления Субсидий, включаемым в Соглашение, является согласие Получателя на осуществление Администрацией (Управлением по экономике) и (или) Финансовым управлением администрации городского округа Краснотурьинск проверок условий, целей и порядка предоставления Субсидий.

3.3. Управление по экономике осуществляет подготовку проекта Соглашения и направляет его в адрес Получателя, прошедшего отбор, в двух экземплярах для ознакомления и подписания.

3.4. Получатель в течение трех рабочих дней рассматривает Соглашение и направляет подписанный экземпляр в Управление по экономике.

3.5. Размер Субсидий и порядок расчета размера Субсидий

3.5.1. размер Субсидий, в соответствии с решением Думы городского округа Краснотурьинск от 20.01.2022 № 430 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Краснотурьинск от 16.12.2021 № 423 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2022 год и плановый период 2023 и 2024

годов» на 2022 год, составляет 706900 (семьсот шесть тысяч девятьсот) рублей 00 копеек;

3.5.2. размер потребности Получателя в Субсидиях рассчитывается ежемесячно, исходя из предельных значений, установленных в приложении № 3 к настоящему Порядку, по следующей формуле

Σ = (С - Т) х К, где

Σ - расчетный размер Субсидий;

С - предельное значение стоимости 1 помывки, рублей;

Т - предельное значение тарифа на банные услуги для населения по категориям потребителей за 1 помывку, рублей;

К - фактическое количество оказанных услуг для населения.

3.6. Для оценки результативности осуществления расходов бюджетных средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, настоящим Порядком устанавливаются следующие значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидий (показатели результативности)

3.6.1. фактическое количество помывок населения за отчетный период (месяц) не менее, чем 65 процентов от общего расчетного количества помывок населения (итого в месяц) в период с сентября по апрель текущего года (приложение № 4 к настоящему Порядку);

3.6.2. фактическое количество помывок населения за отчетный период (месяц) не менее, чем 55 процентов от общего расчетного количества помывок населения (итого в месяц) в период с мая по август текущего года (приложение № 4 к настоящему Порядку).

3.7. Для получения Субсидий Получатели до двадцатого числа каждого месяца следующего за отчетным, предоставляют в Управление по экономике следующие документы

3.7.1. заявление на предоставление субсидии (приложение № 5 к настоящему Порядку);

3.7.2. расчет размера субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск (приложение № 6 к настоящему Порядку), согласованный с Управлением по экономике и органом местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом «Комитет по управлению имуществом городского округа Краснотурьинск»;

3.7.3. копии приходных ордеров, копии кассовых чеков либо бланков строгой отчетности, заверенные должным образом, и иные документы, подтверждающие факт оказания банных услуг;

3.7.4. платежные документы, подтверждающие факт понесенных Получателем расходов, для подтверждения и расчета фактической стоимости 1 помывки в отчетном месяце;

3.7.5. счет на перечисление Субсидий.

3.8. В случае, если представленными документами подтверждена фактическая себестоимость 1 помывки ниже установленного в приложении

№ 3 к настоящему Порядку предельного значения стоимости 1 помывки, то к расчету Субсидий принимается фактическая стоимость 1 помывки.

Если фактическая стоимость 1 помывки выше (равно) установленного настоящим Порядком предельного значения стоимости 1 помывки, то к расчету принимается предельное значение стоимости 1 помывки, установленное в приложении № 3 к настоящему Порядку.

3.9. Документы, предоставляемые Получателем должны быть прошнурованы, сброшюрованы в один или несколько томов, пронумерованы и скреплены подписью и печатью (при наличии) Получателя.

3.10. Получатели Субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных для получения Субсидий.

3.11. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидий являются

3.11.1. непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.7. настоящего Порядка или нарушение сроков их предоставления;

3.11.2. недостижение Получателем значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидий (показатели результативности), установленных пунктом 3.6. настоящего Порядка;

3.11.3. отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка.

3.12. В случае невозможности предоставления Субсидий в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, предоставление Субсидий в очередном финансовом году осуществляется без повторного прохождения отбора, установленного пунктом 2.3. настоящего Порядка.

3.13. Предоставление Субсидий осуществляется не позднее десятого рабочего дня после принятия и проверки Управлением по экономике документов, указанных в пункте 3.7. настоящего Порядка, путем безналичного перечисления денежных средств с лицевого счета Администрации, открытого в финансовом управлении администрации городского округа Краснотурьинск, на расчетный счет, открытый Получателем в кредитных организациях Российской Федерации, в пределах лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году, в сроки и на условиях, указанных в Соглашении.

3.14. Финансовое управление администрации городского округа Краснотурьинск на основании Соглашения Администрации с Получателем и счета на предоставление Субсидии перечисляет бюджетные средства с лицевого счета Администрации на расчетный счет, открытый Получателем в кредитных организациях Российской Федерации.

3.15. В случае нарушения Получателем цели, условий и порядка предоставления Субсидий, установленного по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) уполномоченными органами муниципального

финансового контроля, Получатель возвращает в бюджет городского округа Краснотурьинск Субсидию или ее часть

3.15.1. в размере и сроки, установленные в полученном от Главного распорядителя бюджетных средств требовании;

3.15.2. на основании представления и (или) предписания органа финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Требования к отчетности

4.1. В целях достижения результатов предоставления Субсидий Получатели ежемесячно в срок до двадцатого числа месяца, следующего за отчетным представляют в Управление по экономике отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидий и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидий, по форме, установленной в приложении № 7 к настоящему Порядку.

4.2. Управление по экономике представляет в финансовое управление администрации городского округа Краснотурьинск ежеквартально в срок до двадцатого числа следующего за отчетным периодом отчет о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск, согласно приложению № 8 настоящего Порядка.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий осуществляют Администрация и органы финансового контроля городского округа Краснотурьинск в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

5.2. При выявлении Администрацией или органами муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск факта нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидий, Администрация выставляет Получателю требование о возврате Субсидий. Получатель обязан вернуть полученную сумму в бюджет городского округа Краснотурьинск в течение десяти календарных дней с момента получения требования о возврате Субсидий.

5.3. В случае отказа Получателя от возврата Субсидий, выплаченная ему сумма взыскивается Администрацией в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Суммы возвращенных Субсидий подлежат зачислению в доходы городского округа Краснотурьинск.

Приложение № 1
к порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа
Краснотурьинск юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам –
производителям товаров, работ, услуг
в целях возмещения недополученных
доходов, связанных с предоставлением
населению банных услуг на территории
поселков городского округа
Краснотурьинск»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

_____,
(полное наименование и ИНН организации, ИП)

Зарегистрированная (ый) _____
(реквизиты свидетельства о государственной регистрации)

в лице _____
(Ф.И.О. уполномоченного лица, действующего от имени и в интересах организации)

действующего на основании _____
(документ, подтверждающий полномочия заявителя)

просит рассмотреть прилагаемые документы в соответствии с постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от _____ № ____ «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск»

_____
(наименование цели)

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель _____ _____
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)
Контактный телефон:
«__» _____ 20__ года

01-01/201

Приложение № 2
к порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа
Краснотурьинск юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам –
производителям товаров, работ, услуг
в целях возмещения недополученных
доходов, связанных с предоставлением
населению банных услуг на территории
поселков городского округа
Краснотурьинск»

Соглашение (договор) о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) и индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.

г. Краснотурьинск
(место заключения договора (соглашения)) №

(дата заключения договора (соглашения)) (номер договора (соглашения))

Администрация (исполнительно–распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице в лице Главы городского округа Краснотурьинск А.Ю. Устинова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и_____
_____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - получателя субсидии (гранта в форме субсидии)),

именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Получатель», в лице_____
_____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании_____
_____
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), решением Думы городского округа Краснотурьинск от 20.01.2022 № 430 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Краснотурьинск от 16.12.2021 № 423 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от «___» _____ 20__ № _____ «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета городского

округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск», далее соответственно – Порядок предоставления субсидий, Субсидии, заключили настоящий договор (соглашение) (далее – Соглашение) о нижеследующем.

(наименование порядка и постановления Администрации городского округа Краснотурьинск, регулирующего предоставление субсидий (грантов в форме субсидий) из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78^1 БК РФ)

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета городского округа Краснотурьинск в 2022 году Субсидий в целях

1.1.1. возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск в общественных банях, расположенных в зданиях, находящихся в муниципальной собственности городского округа Краснотурьинск.

1.1.2. достижения результатов при реализации на территории городского округа Краснотурьинск муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории городского округа Краснотурьинск до 2024 года», утвержденной постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 19.01.2015 № 63.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидий

2.1 Субсидии предоставляются Получателю в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю бюджетных средств по коду классификации расходов бюджета городского округа 90105050510310000810 на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.2. Размер Субсидий, предоставляемых из бюджета городского округа Краснотурьинск в соответствии с решением Думы городского округа Краснотурьинск от 20.01.2022 № 430 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Краснотурьинск от 16.12.2021 № 423 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» в 2022 году составляет 706900 (семьсот шесть тысяч девятьсот) рублей 00 копеек.

2.3. Расчет размера потребности Получателя в предоставляемых Субсидиях на достижение целей, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения, установлен пунктом 3.5.2. Порядка предоставления субсидии.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет _____, открытый в _____

(вид счета Получателя)

_____

(указывается наименование кредитной организации, учреждения Центрального банка Российской Федерации или финансовое управление администрации городского округа Краснотурьинск)

3.2.1. Срок (периодичность) перечисления Субсидии

3.2.1.1. не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем представления Получателем Главному распорядителю документов, соответствующих требованиям, установленным Порядком предоставления субсидий.

3.3. Получатель, подписывая настоящее Соглашение, дает согласие на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, а также принимает на себя обязательство включать в договоры (соглашения), заключенные им в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условия

о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

о порядке и сроках возврата средств, полученных лицами, указанными в абзаце втором настоящего пункта, на основании договоров (соглашений), источником финансового обеспечения которых являлась Субсидия.

3.4. Получатель, подписывая настоящее Соглашение, принимает на себя обязательства о запрете приобретения иностранной валюты за счет полученных средств Субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления Субсидий, и включении условия о соответствующем запрете в договоры (соглашения), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

3.5. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных пунктом 3.11. Порядка предоставления субсидий.

4. Порядок взаимодействия Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. предоставить Субсидию Получателю на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Получателем Главному распорядителю, на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение пяти рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет, указанный в пункте 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидий и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидий, на основании отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (приложение № 7 к Порядку предоставления субсидии);

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидий, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.1.6. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидий, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидий в бюджет городского округа Краснотурьинск в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.7. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте не достижения Получателем результатов предоставления Субсидий, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидий, предусмотренных Порядком предоставления субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа Краснотурьинск в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, и уведомлять Получателя о принятом решении в течение десяти рабочих дней со дня их получения;

4.1.9. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий, а также увеличения размера Субсидий, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, на основании информации и предложений, направленных Получателем и при условии предоставления Получателем финансово-экономического обоснования данного изменения;

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2022 году остатка Субсидий, не использованного в 2021 году, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее десяти рабочих дней со дня получения от Получателя документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидий на указанные цели.

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидий в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы, предусмотренные пунктом 3.7. Порядка предоставления субсидии;

4.3.2. направлять Субсидии на цели, установленные разделом 1 настоящего Соглашения;

4.3.3. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидий;

4.3.4. обеспечивать достижение значений результатов предоставления Субсидий и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 3.6. Порядка предоставления субсидии;

4.3.5. представлять Главному распорядителю отчет о достижении

результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с пунктом 4.1. Порядка предоставления субсидии.

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Главным распорядителем, факт(ы) нарушения целей, условий и порядка предоставления Субсидий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Получателем цели (ей), условий и порядка предоставления Субсидий, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, включая возврат Субсидий или их части в бюджет городского округа Краснотурьинск, в течение десяти рабочих дней со дня получения требования Главного распорядителя об устранении нарушения (в сроки, установленные бюджетным законодательством);

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидий в доход бюджета городского округа Краснотурьинск в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2022 году остатка Субсидий на цели, указанные разделе 1 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидий, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. направлять в 2022 году неиспользованный остаток Субсидий, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, на основании решения Главного распорядителя, в соответствии с пунктом 4.2.2. настоящего Соглашения;

4.4.3. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.2. В случае нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидий, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, установленного (ых) по итогам проверок,

проведенных Главным распорядителем и (или) уполномоченными органами муниципального финансового контроля, Получатель возвращает в бюджет городского округа Краснотурьинск Субсидии или их часть

5.2.1. в размере и сроки, установленные в полученном от Главного распорядителя требовании в соответствии с 4.1.6. настоящего Соглашения;

5.2.2. на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае недостижения Получателем результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, установленного (ых) по итогам проверок, проведенных Главным распорядителем и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, Получатель возвращает в бюджет городского округа Краснотурьинск Субсидии или их часть

5.3.1. в размере и сроки, установленные в полученном от Главного распорядителя требовании в соответствии с пунктом 4.1.7. настоящего Соглашения;

5.3.2. на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

5.5. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если докажут, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

6. Иные положения

6.1. Иные положения по настоящему Соглашению

6.1.2. Контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляют Администрация и органы финансового контроля городского округа Краснотурьинск в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами, но не ранее доведения Главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств на цель (и), указанную (ые) в разделе 1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью (приложение № 1 к Соглашению).

В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в 2.2. настоящего Соглашения, приводящего к невозможности предоставления Субсидий в размере, определенном в Соглашении, Сторонами согласовываются новые условия Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон (приложение № 2 к Соглашению).

7.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Главного распорядителя в случае

7.5.1. реорганизации (за исключением, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо – производитель товаров, работ, услуг) и (или) прекращения деятельности Получателя;

7.5.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.5.3. недостижения Получателем значений результатов предоставления Субсидий, установленных с пунктом 3.6. Порядка предоставления субсидии.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения возможно при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения, приводящего к невозможности предоставления Субсидий в размере, определенном в Соглашении.

7.7. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим (ми) способом (ами)

7.7.1. почтой, заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручением лично представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Администрация городского округа Краснотурьинск Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя **Администрация городского округа Краснотурьинск** Юридический адрес: 624440, г. Краснотурьинск, ул. Молодёжная, 1 ОГРН 1026601184037 ОКТМО 65745000	Наименование Получателя Юридический адрес: ОГРН ОКТМО
ИНН/КПП 6617002880/661701001	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: л/счет 03901150010 р/с 03231643657450006200 к/с 40102810645370000054 Уральское ГУ Банка России // УФК по Свердловской области г. Екатеринбург БИК 016577551	Платежные реквизиты:

9. Подписи Сторон

Администрация городского округа Краснотурьинск Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
_____ /А.Ю. Устинов/ (подпись) (Ф.И.О.)	_____ /_____/ (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 1
к договору (соглашению)
о предоставлении субсидии из бюджета
городского округа Краснотурьинск
юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам –
производителям товаров, работ, услуг,
иным некоммерческим организациям

Дополнительное соглашение
к договору (соглашению) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг.

г. Краснотурьинск
(место заключения договора (соглашения))

№
(дата заключения договора (соглашения))
(номер договора (соглашения))

Администрация (исполнительно–распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице в лице Главы городского округа Краснотурьинск А.Ю. Устинова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____

_____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - получателя субсидии)

именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Получатель», в лице_____

_____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании_____

_____

(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), решением Думы городского округа Краснотурьинск от 20.01.2022 № 430 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Краснотурьинск от 16.12.2021 № 423 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от «___» _____ 20__ №_____

_____

(наименование порядка и постановления Администрации городского округа Краснотурьинск, регулирующего предоставление субсидий (грантов в форме субсидий) из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)

(далее соответственно – Соглашение, Дополнительное соглашение) о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

(указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения. Изменению подлежат положения Типовой формы, заполняемые Главным распорядителем и (или) Получателем, а также разработанные Главным распорядителем приложения к Соглашению)

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Администрация городского округа Краснотурьинск Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
_____ /А.Ю. Устинов/ (подпись) (Ф.И.О.)	_____ /_____/ (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к договору (соглашению)
о предоставлении субсидии из бюджета
городского округа Краснотурьинск
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим
лицам – производителям товаров,
работ, услуг

Дополнительное соглашение
о расторжении договора (соглашения) о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг

г. Краснотурьинск
(место заключения договора (соглашения))

_____ _____
(дата заключения договора (соглашения)) (номер договора (соглашения))

Администрация (исполнительно–распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск, именуемая в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице в лице Главы городского округа Краснотурьинск А.Ю. Устинова, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____
_____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица - получателя субсидии (гранта в форме субсидии)),

именуемый (ая, ое) в дальнейшем «Получатель», в лице_____
_____
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (отчество - при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании _____
_____
(реквизиты учредительного документа юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ), решением Думы городского округа Краснотурьинск от 20.01.2022 № 430 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Краснотурьинск от 16.12.2021 № 423 «О бюджете городского округа Краснотурьинск на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов» постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от «___» _____ 20__ № _____
(наименование порядка и постановления Администрации городского округа Краснотурьинск, регулирующего предоставление субсидий (грантов в форме субсидий) из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)

(далее соответственно – Соглашение, Дополнительное соглашение) о

нижеследующем.

1. Расторгнуть Соглашение на основании

_____

(указывается основание для расторжения Соглашения)

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. Бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере _____(_____) рублей _____ копеек по коду

(сумма прописью)

БК_____

(код БК)

2.2. Обязательство Получателя исполнено в размере

_____ (_____) рублей _____ копеек по коду

(сумма прописью)

БК_____

(код БК)

2.3. Главный распорядитель в течение ___ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере:

_____ (_____) рублей _____ копеек;

(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение 5 дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в бюджет городского округа Краснотурьинск сумму Субсидии в размере _____(_____) рублей ___ копеек;

(сумма прописью)

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами 2.1., 2.2. Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Администрация городского округа Краснотурьинск Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
Наименование Главного распорядителя **Администрация городского округа Краснотурьинск** Юридический адрес: 624440, г. Краснотурьинск, ул. Молодёжная, 1 ОГРН 1026601184037 ОКТМО 65745000	Наименование Получателя Юридический адрес: ОГРН ОКТМО
ИНН/КПП 6617002880/661701001	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: л/счет 03901150010 р/с 03231643657450006200 к/с 40102810645370000054 Уральское ГУ Банка России // УФК по Свердловской области г. Екатеринбург БИК 016577551	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон:

Администрация городского округа Краснотурьинск Сокращенное наименование Главного распорядителя	Сокращенное наименование Получателя
_____ /А.Ю. Устинов/ (подпись) (Ф.И.О.)	_____ /_____/ (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 3
к порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа
Краснотурьинск юридическим лицам
(за исключением субсидий
государственным (муниципальным)
учреждениям), индивидуальным
предпринимателям, а также физическим
лицам – производителям товаров, работ,
услуг в целях возмещения недополученных
доходов, связанных с предоставлением
населению банных услуг на территории
поселков городского округа
Краснотурьинск»

Предельные значения, используемые для расчета размера субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск на декабрь 2021 года

Таблица 1

№ п/п	Наименование категории потребителей услуги	Расчетное количество помывок, единиц в месяц	Предельное значение стоимости 1 помывки, рублей	Предельное значение тарифа на банные услуги для населения за 1 помывку, рублей	Предельный размер субсидии из бюджета городского округа, за 1 помывку, рублей. (гр. 4 - гр.5)
1	2	3	4	5	6
1.	Граждане, не относящиеся к категориям, указанным в п.2 и п.3 настоящего приложения	23	443	230	213
2.	Пенсионеры, инвалиды, студенты	106	443	170	273
3.	Дети в возрасте от 6 до 14 лет	43	443	120	323
4.	Дети в возрасте от 0 до 5 лет, с сопровождением взрослого	28	443	30	41
5.	Итого	200			

2. Предельные значения, используемые для расчета размера субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск на январь-ноябрь 2022 года

Таблица 2

№ п/п	Наименование категории потребителей услуги	Расчетное количество помывок, единиц в месяц	Предельное значение стоимости 1 помывки, рублей	Предельное значение тарифа на банные услуги для населения за 1 помывку, рублей	Предельный размер субсидии из бюджета городского округа, за 1 помывку, рублей (гр. 4 - гр.5)
1	2	3	4	5	6
1.	Граждане, не относящиеся к категориям, указанным в п.2 и п.3 настоящего приложения	19	447	240	207
2.	Пенсионеры, инвалиды, студенты	123	447	190	257
3.	Дети в возрасте от 6 до 14 лет	44	447	140	307
4.	Дети в возрасте от 0 до 5 лет, с сопровождением взрослого	25	447	50	397
5.	Итого	211			

Приложение № 4
к порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа
Краснотурьинск юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам –
производителям товаров, работ, услуг
в целях возмещения недополученных
доходов, связанных с предоставлением
населению банных услуг на территории
поселков городского округа
Краснотурьинск»

Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск в декабре 2021 года

Таблица 1

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, показателей необходимых для достижения результатов предоставления субсидии	Единица измерения	Расчетное количество помывок, единиц в месяц	План 2021 года (в месяц)	Решение Главного распорядителя в случае не выполнения показателя результативности
1	2	3	4	5	6
Цель. Организация предоставления бытовых услуг гражданам, а также повышение доступности бытовых услуг					
1.	Фактическое количество помывок населения за отчетный период (месяц) не менее чем 65 процентов от общего расчетного количества помывок населения (итого в месяц) в период с сентября по апрель текущего года.	единиц	200	130	Отказ в предоставлении субсидии

Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск в январе-ноябре 2022 года

Таблица 2

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, показателей необходимых для достижения результатов предоставления субсидии	Единица измерения	Расчетное количество помывок, единиц в месяц	План 2022 года (в месяц)	Решение Главного распорядителя в случае не выполнения показателя результативности
1	2	3	4	5	6
Цель. Организация предоставления бытовых услуг гражданам, а также повышение доступности бытовых услуг					
1.	Фактическое количество помывок населения за отчетный период (месяц) не менее чем 65 процентов от общего расчетного количества помывок населения (итого в месяц) в период с сентября по апрель текущего года.	единиц	211	137	Отказ в предоставлении субсидии
2.	Фактическое количество помывок населения за отчетный период (месяц) не менее чем 55 процентов от общего расчетного количества помывок населения (итого в месяц) в период с мая по август текущего года.	единиц	211	116	Отказ в предоставлении субсидии

Приложение № 5
к порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа
Краснотурьинск юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам –
производителям товаров, работ, услуг
в целях возмещения недополученных
доходов, связанных с предоставлением
населению банных услуг на территории
поселков городского округа
Краснотурьинск»

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ

_____,
(полное наименование и ИНН организации, ИП)

Зарегистрированная (ый) _____
(реквизиты свидетельства о государственной регистрации)

в лице _____
(Ф.И.О. уполномоченного лица, действующего от имени и в интересах организации)

действующего на основании _____
(документ, подтверждающий полномочия заявителя)

Прошу рассмотреть документы на предоставление субсидии в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением населению банных услуг на территории поселка Воронцовка городского округа Краснотурьинск в соответствии с постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от _____ № _____ «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск».

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель _____ _____
М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Контактный телефон:
«__» _____ 20__ год

01-01/201

Приложение №4
к порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа
Краснотурьинск юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам –
производителям товаров, работ, услуг
в целях возмещения недополученных
доходов, связанных с предоставлением
населению банных услуг на территории
поселков городского округа Краснотурьинск

Согласовано:
Управление по экономике, стратегическому развитию и промышленности
Администрации городского округа Краснотурьинск
_____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)
Орган местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом
«Комитет по управлению имуществом городского округа Краснотурьинск»
_____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

1. РАСЧЕТ
размера субсидии на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск
за _____ 20___ года

№ п/п	Наименование категории потребителей услуги	Предельное значение стоимости 1 помывки, рублей	Тариф на банные услуги для населения, 1 помывка, рублей	Фактическая стоимость 1 помывки за отчетный месяц, рублей	Предельный размер субсидии из бюджета городского	Фактическое количество помывок за отчетный месяц, единиц	Сумма недополученных доходов, руб. (гр.6 х гр.7)

					округа за одну помывку*, рублей		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Граждане, не относящиеся к категориям, указанным в п.2 и п.3 настоящего приложения						
2.	Пенсионеры, инвалиды, студенты						
3.	Дети в возрасте от 6 до 14 лет						
4.	Дети в возрасте от 0 до 5 лет с сопровождением взрослого						
ИТОГО							

* В случае, если представленными документами подтверждена фактическая себестоимость 1 помывки ниже установленного в приложении № 3 к настоящему Порядку предельного значения стоимости 1 помывки, то к расчету Субсидии принимается фактическая стоимость 1 помывки. Если фактическая стоимость 1 помывки выше (равно) установленного настоящим Порядком предельного значения стоимости 1 помывки, то к расчету Субсидии принимается предельное значение стоимости 1 помывки, установленное в приложении №3 к настоящему Порядку.

Приложение № 7
к порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа
Краснотурьинск юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам –
производителям товаров, работ, услуг
в целях возмещения недополученных
доходов, связанных с предоставлением
населению банных услуг на территории
поселков городского округа
Краснотурьинск»

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидий и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидий

по состоянию на _____20 __

Наименование Получателя

Наименование Главного распорядителя — Администрация городского округа Краснотурьинск

Наименование проекта (программы) — «Совершенствование социально-экономической политики на территории городского округа Краснотурьинск до 2024 года», утвержденной постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 19.01.2015 № 63

Вид документа _____

(первичный – "0", уточненный – «1», «2», «3», «...»)

Периодичность: месячная/квартальная/годовая

Единица измерения: руб.

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии (Гранта) и обязательствах, принятых в целях их достижения

01-01/201

Направление расходов	Результат предоставления Субсидии (Гранта)	Единица измерения	Плановые значения		Размер Субсидии (Гранта), (недополученных доходов), рублей	Фактически достигнутые значения					Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии с начала текущего финансового года (Гранта) (недополученных доходов)		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 6 - гр. 12)	Примечание
						на отчетную дату		отклонение от планового значения		причина отклонения				
			Период	в процентах		За отчетный месяц	В процентах (гр. 7 / гр. 4 х гр.5)	в абсолютных вели-чинах (7 - гр. 4)	в процентах (гр. 8 / гр. 5 х 100)		обязательств	денежных обязательств		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ _____ _____

(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«_____» _____ 20____

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма, рублей	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____

(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«_____» _____ 20____

Приложение № 8
к порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа
Краснотурьинск юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам –
производителям товаров, работ, услуг
в целях возмещения недополученных
доходов, связанных с предоставлением
населению банных услуг на территории
поселков городского округа
Краснотурьинск»

ОТЧЕТ
о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск
за _____ 2022 года

Предусмотрено бюджетных ассигнований на 2022 год, тысяч рублей	Перечислено субсидий из бюджета городского округа в 2022 году, тысяч рублей (процент исполнения)	Освоено в отчетном периоде, тысяч рублей	Отклонения, тысяч рублей (гр.1 – гр. 2)	Причина отклонений
1	2	3	4	5

Глава городского округа

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник отдела
бухгалтерского учета

(подпись) (расшифровка подписи)

Начальник управления
по экономике, стратегическому
развитию и промышленности

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель, подпись.
«__» _____ 20__ года

Приложение № 9
к порядку предоставления субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск»

Состав комиссии
по рассмотрению и отбору заявок на предоставление субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов, связанных с предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск

Корсиков Михаил Анатольевич	–	председатель комиссии, первый заместитель Главы Администрации городского округа Краснотурьинск;
Катаев Александр Владимирович	–	заместитель председателя комиссии, заместитель Главы Администрации городского округа Краснотурьинск;
Гиберт Яна Сергеевна	–	секретарь комиссии, ведущий специалист управления по экономике, стратегическому развитию и промышленности Администрации городского округа Краснотурьинск;
члены комиссии		
Брагина Елена Евгеньевна	–	начальник отдела бухгалтерского учёта Администрации городского округа Краснотурьинск;
Вершинина Ольга Викторовна	–	председатель органа местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом «Комитет по управлению имуществом городского округа Краснотурьинск»;
Межевых Анастасия Александровна	–	начальник по управления по экономике, стратегическому развитию и промышленности Администрации городского округа Краснотурьинск;
Платонова Майя Викторовна	–	начальник финансового управления администрации городского округа Краснотурьинск;

Силантьева Анастасия Викторовна	–	начальник юридического отдела Администрации городского округа Краснотурьинск.